

Anno 2025

Bilancio Sociale



A. Introduzione

Introduzione

Il Bilancio sociale riferito all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 è stato redatto in osservanza delle "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore" di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019. Con il presente Bilancio sociale si intende rendere disponibile agli stakeholders di AS.PER. uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte dalla Cooperativa al fine di offrire una informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati, non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio.

Nella redazione del presente bilancio sociale sono stati rispettati i seguenti principi, previsti nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019, i quali garantiscono la qualità del processo di formazione e delle informazioni in esso contenute:

- ❖ *Rilevanza*
- ❖ *Completezza*
- ❖ *Trasparenza*
- ❖ *Competenza di periodo*
- ❖ *Comparabilità*
- ❖ *Chiarezza*
- ❖ *Veridicità e verificabilità*
- ❖ *Autonomia delle terze parti.*

B. Nota metodologica

Nota metodologica

Il primo Bilancio sociale della Cooperativa AS.PER., contenente i dati relativi all'esercizio del 2020, è stato redatto nel 2021.

Il bilancio sociale della Cooperativa AS.PER., redatto secondo le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore" del 4 luglio 2019, è costituito dalle seguenti sezioni:

- ❖ *Informazioni generali sull'Ente*
- ❖ *Struttura, governo e amministrazione*
- ❖ *Persone che operano per la Cooperativa AS.PER.*
- ❖ *Obiettivi e attività*
- ❖ *Situazione economico-finanziaria*
- ❖ *Altre informazioni.*

Il testo finale del Bilancio sociale è stato presentato al CdA che ne ha preso atto in data 18/03/2026 ed è stato approvato all'unanimità all'Assemblea dei Soci del 30/04/2026.

Il Bilancio Sociale della Cooperativa AS.PER. è disponibile su richiesta in versione cartacea o in versione digitale liberamente scaricabile dal sito della Cooperativa al link <https://www.aspercooperativa.it/>

1. Informazioni generali sull'Ente

La Cooperativa

La Cooperativa AS.PER., Cooperativa a scopo plurimo, è stata costituita il 7 luglio 1994; opera nel settore socio assistenziale ed è iscritta ai sensi della L.R. 18/94 all'albo regionale delle cooperative sociali:

- ⇒ **sez. A** con determinazione dirigenziale della giunta provinciale n. 7/2004 protocollo generale 11.141
- ⇒ **sez. B** (Cooperativa la cui finalità è l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate) al n. 163/B con determinazione della giunta provinciale n. prot. gen. 106342 del 14.12.2001.

È, inoltre, iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) al repertorio n° 7258.

La Cooperativa, senza finalità di lucro, si prefigge lo scopo mutualistico di conseguire la continuità di occupazione lavorativa dei cittadini attraverso la gestione dei servizi socio sanitari ed educativi di cui all'art. 1 comma 1 lettera a) della legge 08.11.91 n. 381 e s.m.i.

Nello svolgimento dell'attività produttiva la Cooperativa impiega principalmente soci lavoratori retribuiti, dando occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali. Inoltre, per quanto attiene alle attività di tipo B, favorisce l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, nel rispetto della percentuale minima prevista dalla normativa vigente.



La Cooperativa in breve

Di seguito forniamo le principali informazioni della Cooperativa Sociale AS.PER.

Ragione sociale della Cooperativa	Cooperativa Sociale AS.PER. - O.N.L.U.S.
Data atto di costituzione	07/07/1994
Data inizio attività	02/11/2000
Forma giuridica	Società cooperativa
Codice Fiscale / P. IVA	01625430069
Indirizzo mail	segreteria@areagiglio.com
PEC	as.per.orgsociale@pec.it
Attività prevalente	Assistenza sociale residenziale per anziani e disabili
Ambito territoriale	Regione Piemonte – Provincia di Alessandria
Iscrizione presso la CCIAA di	Alessandria



I contatti di AS.PER.

	0131/236235
	0131/263038

AS.PER.: sede e unità locali

Dove siamo: la sede

La sede legale e amministrativa della Cooperativa Sociale AS.PER. si trova in **Piazza Giorgio Ambrosoli n° 5, 15121 - Alessandria.**



Dove siamo: unità locale

L'unità locale di AS.PER. è sita ad Alessandria, in via Brodolini n° 31/B.



Lo Statuto: scopo, principi e oggetto sociale

Lo Statuto della Cooperativa Sociale AS.PER. vigente è stato approvato in data 29 maggio 2020.

❖ SCOPO MUTUALISTICO E PRINCIPI

L'art. 3 dello Statuto recita:

*“La Cooperativa, senza finalità di lucro, si prefigge lo scopo mutualistico di **conseguire la continuità di occupazione lavorativa dei cittadini attraverso la gestione dei servizi socio sanitari, socio assistenziali, sanitari ed educativi** di cui all'art. 1 comma 1 lettera a) della legge 08.11.91 n. 381 e s.m.i..*

*La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la **mutualità**, la **solidarietà**, la **democraticità**, l'**impegno**, l'**equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli**, lo **spirito comunitario**, il **legame con il territorio**, un **equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche**. [...]”.*

❖ OGGETTO SOCIALE

Le attività che, stante il proprio Statuto sociale, la Cooperativa può svolgere sono:

“[...]”

1) *la gestione di soggiorni per persone anziane e/o ammalate, anche non autosufficienti, minori, comunità alloggio, case famiglia e più in generale tutte le attività socio educative, socio assistenziali, in via temporanea e continuativa, nonché lo svolgimento delle attività connesse di pulizia, sanificazione, lavanderia e ristorazione con somministrazione di alimenti e bevande al pubblico;*

2) *fornire servizi di assistenza sanitaria ed infermieristica, anche domiciliare, a favore degli anziani e più in generale delle persone svantaggiate;*

3) *stipulare convenzioni con gli enti territoriali al fine di gestire in collaborazione con questi servizi socio assistenziali di pubblica utilità, anche con l'impiego di soci volontari che prestino la loro attività gratuitamente;*

4) *prestazioni di assistenza domiciliare a portatori di handicap, tossicodipendenti, minori e famiglie in difficoltà, garantendone la cura, la sorveglianza fisica e psichica; la prestazione dell'assistenza di cui sopra, anche in caso di degenza presso ospedali, case di cura, comunità luoghi di villeggiatura;*

5) *la prestazione alle famiglie di un servizio atto all'educazione del bambino, favorendo l'inserimento a tutti i minori in stato di bisogno anche temporaneo;*

6) *la promozione del recupero psichico dei degenti e degli ex degenti degli ospedali psichiatrici;*

7) *la gestione degli asili nido e dei centri diurni per minori da 0 a 5 anni;*

8) *la promozione della formazione e dell'aggiornamento professionale dei soci, allo scopo di ampliare la loro formazione e qualificazione;*

9) *la promozione dell'educazione alimentare per la corretta tutela della salute o per la prevenzione delle malattie;*

10) la gestione di strutture pubbliche o private di assistenza residenziale o semiresidenziale, rivolte a soggetti svantaggiati indicati nell'art. 10, n. 27 ter, D.P.R. n. 633/72 quali anziani ed inabili adulti, tossicodipendenti e malati di aids, handicappati, psicofisici, minori anche coinvolti in situazioni di disadattamento e di devianza, persone migranti senza fissa dimora richiedenti asilo, persone detenute, donne vittime di tratta a scopo sessuale e lavorativo, nonché centri di cura preventiva, cliniche, palestre, a scopo terapeutico riabilitativo, ambulatori e poliambulatori medici, strutture sanitarie in genere.

[...]

12) l'esecuzione di lavori di pulizia, industriale e civile presso imprese, comunità, enti sia pubblici che privati, nonché attività di disinfestazione, bonifica zanzare e mosche, deofidizzazione, lavori di tinteggiatura ed imbiancatura, facchinaggio leggero, trattamento piante e giardini.

13) la cooperativa svolgerà attività di assistenza e pulizia mense aziendali sia pubbliche che private, gestione della ristorazione collettiva, aziendale, scolastica ed alberghiera [...]"

In coerenza con quanto previsto dallo Statuto, AS.PER. svolge i seguenti servizi..



Gestione di servizi a favore di disabili e fasce deboli



Servizio di trasporto pasti

.. e le seguenti attività

TIPOLOGIA ATTIVITÀ	SERVIZIO	DESCRIZIONE	STRUTTURE/ AMBITO TERRITORIALE
DI TIPO A	Gestione Comunità socio assistenziale	L'obiettivo è quello di stimolare le abilità residue e mantenere le abilità acquisite dell'utente, attraverso il continuo coinvolgimento emotivo, psicologico, fisico e socio – relazionale, in un ambiente strutturato, funzionale e atto a rispondere alle esigenze, alle aspettative e agli adattamenti sia dei singoli che del gruppo.	Comunità "L'Arca" di via Brodolini n. 31/B - Alessandria
	Gruppo appartamento per disabili	Questa soluzione si rivolge a persone che necessitano soprattutto di un supporto relazionale ma con maggiore autonomia nella vita quotidiana.	Gruppo Appartamento "Arca 2" di via Brodolini n. 31/B -Alessandria
DI TIPO B	Trasporto pasti	Trasporto pasti preparati presso centri di cottura della Coop. BIOS, sigillati in contenitori termici monoporzione e consegnati presso i luoghi di consumo, seguendo le vigenti disposizioni sanitarie in materia.	Provincia di Alessandria

Collegamenti con altri enti del Terzo Settore

Confcooperative e Federsolidarietà

AS.PER. è associata alle organizzazioni di rappresentanza Confcooperative e Federsolidarietà. L'adesione offre ad AS.PER. una rete di servizi che prevedono assistenza sul piano giuridico, sindacale, lavoristico, tributario, tecnico, contabile e formativo.

Contesto di riferimento

Sezione A

I servizi socio-sanitari-assistenziali residenziali gestiti dalla Cooperativa sono un tassello fondamentale del sistema del *welfare* e un sostegno fondamentale alle famiglie.

Il prendersi cura è un gesto storicamente affidato al nucleo familiare, fondamentale per lo sviluppo e la socializzazione dei bambini, per la cura dei malati e delle persone più fragili e bisognose, ma oggi, mai come prima, è oggetto di sfide. La riforma del *welfare* italiano, la mononuclearizzazione e la disaggregazione della famiglia, l'affermazione di stili di vita individualistici e sempre più fondati sull'autorealizzazione, si delineano come ragioni principali della difficoltà di far fronte alla domanda di sostegno ai cosiddetti "membri deboli" da parte delle reti di prossimità.

Nel corso degli ultimi anni si è, quindi, generato un crescente fabbisogno di servizi socio-assistenziali, dedicati al *long term care* e allo spostamento di parte dei carichi di cura verso figure, strumenti, strutture extra-familiari per fronteggiare i bisogni di cura.

Sezione B

AS.PER. opera nell'ambito dell'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, gestendo servizi volti ad offrire opportunità di lavoro e di inclusione sociale.

La nostra storia

Dalla data della sua costituzione, la Cooperativa AS.PER. ha sempre svolto servizi a favore della comunità.

Nel 2001, grazie all'iscrizione alla sezione B dell'Albo delle Cooperative sociali, ha iniziato a svolgere servizi a favore di soggetti svantaggiati.

Il contesto operativo in cui la Cooperativa ha svolto e continua a svolgere i suoi servizi è la Provincia di Alessandria; ha altresì svolto attività di tipo B per il Comune di Bussi sul Tirino, in provincia di Pescara, ampliando i suoi servizi anche al di fuori della Regione Piemonte.

Nel 2020, AS.PER. ha acquisito il ramo d'azienda per la gestione di servizi residenziali per persone disabili e nel 2021 ha stipulato un contratto di concessione con il Comune di Alessandria per l'apertura di un Centro di Addestramento Diurno per Disabili (CADD), inaugurato nel mese di settembre dello stesso anno.

Per quanto concerne i servizi di tipo B, la Cooperativa ha gestito dal 2020 il servizio di pulizia per il Comune di Quattordio (AL) e nel 2021 ha partecipato al bando di co-progettazione per la realizzazione di interventi sul territorio di competenza del CISSACA, finalizzati alla riduzione del disagio e alla promozione del benessere di persone prive di una rete familiare e/o a nuclei familiari fragili, gestito da ottobre 2021.

Nel mese di ottobre 2022 ha partecipato, sempre per il territorio su cui insiste il CISSACA, al bando integrato denominato "Vita Indipendente" e "Comunità Si-Cura", che prevedeva, nel primo caso, interventi finalizzati a facilitare l'autonomia e l'autodeterminazione delle persone con disabilità e, nel secondo, il miglioramento della

qualità della vita degli anziani, attraverso la predisposizione di uno sportello informativo, la creazione di un'equipe itinerante e la realizzazione di un programma di eventi informativi per la promozione di stili di vita salutari.

2. Struttura, governo e amministrazione

La Governance di AS.PER.

La *Governance* della Cooperativa Sociale AS.PER. è esercitata dagli organi riconosciuti dallo Statuto:

- l'Assemblea dei Soci
- il Consiglio di Amministrazione
- il Revisore Unico.

L'organizzazione AS.PER.

❖ ASSEMBLEA DEI SOCI

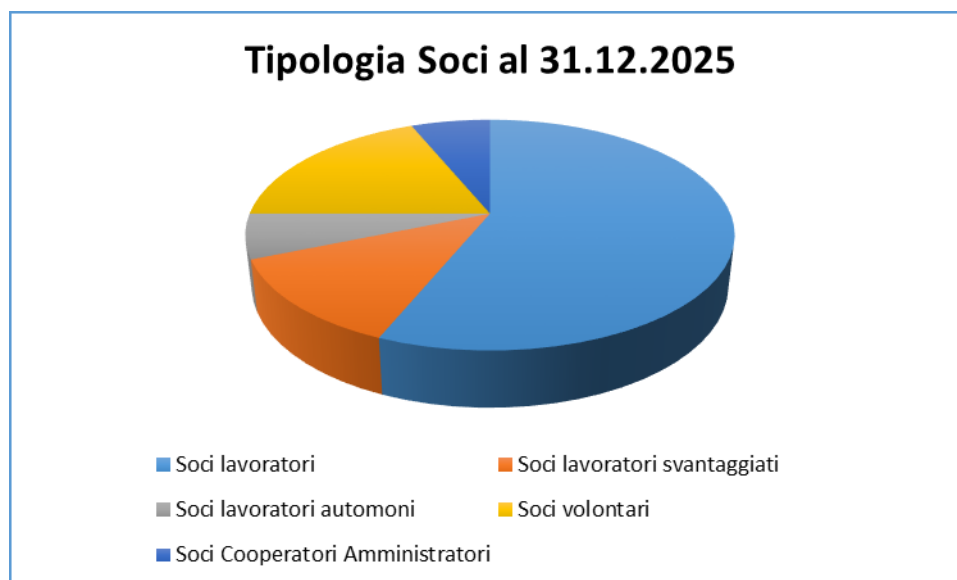
L'Assemblea, sia essa ordinaria o straordinaria, delibera sulle materie attribuite alla propria competenza dalla legge e determina i compensi dovuti agli Amministratori.

Ai sensi dell'art. 2538 c.c., hanno diritto di voto coloro che risultano iscritti da almeno 90 giorni nel libro dei soci.

In prima convocazione l'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è regolarmente costituita quando siano intervenuti la metà più uno dei Soci aventi diritto al voto; in seconda convocazione, invece, è regolarmente costituita qualunque sia il numero dei Soci intervenuti.

L'Assemblea ordinaria e quella straordinaria deliberano a maggioranza assoluta dei voti dei Soci presenti al momento della votazione.

Di seguito evidenziamo nel grafico a torta la tipologia di soci della Cooperativa AS.PER. al 31/12/2025.



❖ CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

La Cooperativa è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da due consiglieri oltre al Presidente del Consiglio di Amministrazione, eletti dall'Assemblea ordinaria dei Soci.

Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione della Cooperativa, esclusi solo quelli riservati all'Assemblea dalla legge.

Il Consiglio di Amministrazione della Cooperativa Sociale AS.PER. è così composto:

Presidente del Consiglio di Amministrazione e Consigliere:

Dott. Ubaldo Gatti

Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione e Consigliere:

Sig.ra Ylenia Cinzia Ragona

Consigliere:

Sig. Giancarlo Ronchi

❖ REVISORE UNICO

Il revisore unico della Cooperativa AS.PER. è la Dott.ssa Ornella Bisio, eletta dall'Assemblea dei Soci con atto del 27.03.2025, e in carica fino all'approvazione del bilancio al 31.12.2027.

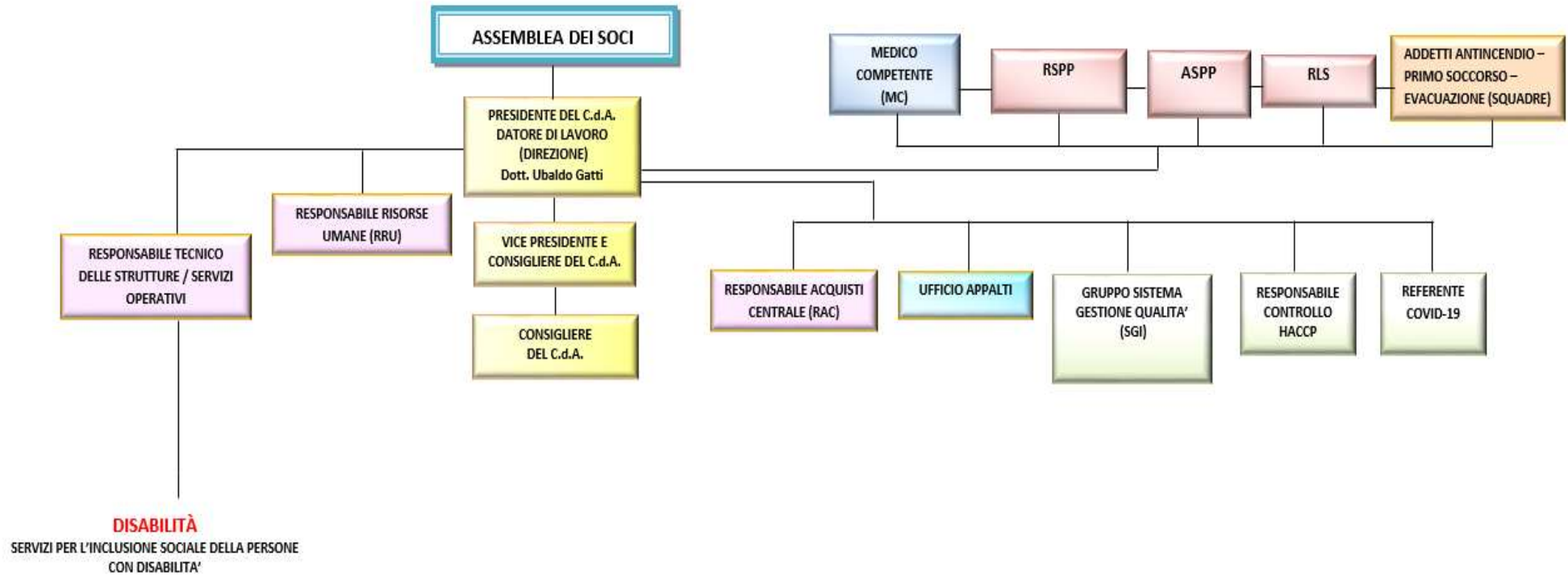
Il Revisore Unico esercita anche il controllo contabile. Resta in carica per tre esercizi e scade alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica. È rieleggibile.

La sua retribuzione annuale è determinata dall'Assemblea all'atto della nomina, per l'intero periodo di durata del suo ufficio.

L'organigramma AS.PER.

Di seguito riportiamo l'organigramma della Cooperativa AS.PER.

ORGANIGRAMMA COOPERATIVA SOCIALE AS.PER

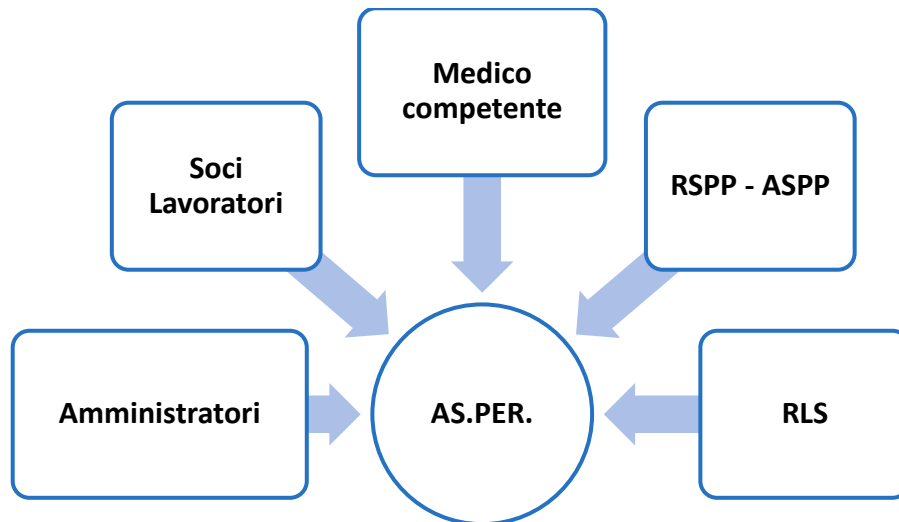


Mappatura dei principali Stakeholders di AS.PER.

L'identificazione degli *Stakeholder* permette di avere un quadro delle interazioni che AS.PER. ha con soggetti interni ed esterni alla Cooperativa.

Gli Stakeholders interni

I principali *Stakeholder* interni di AS.PER. sono:



Amministratori

Gli **Amministratori in carica della Cooperativa AS.PER. sono 3**, nominati con atto del 29/04/2024.

Il mandato in corso terminerà con l'Assemblea di approvazione del Bilancio al 31/12/2026.

Lavoratori

I Soci lavoratori della Cooperativa sono inquadrati secondo il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) Cooperative Sociali.

Gli operatori vengono informati circa la Politica della Qualità di AS.PER., le Procedure, i Protocolli e le Istruzioni Operative utili per il corretto svolgimento delle attività dettate dalla propria mansione.

I soci lavoratori vengono convocati annualmente per presenziare all'Assemblea dei soci, al fine di approvare il Bilancio annuale della Cooperativa, rinnovare le cariche degli Amministratori, deliberare sul compenso del Consiglio di Amministrazione e del Collegio Sindacale.

La compagine sociale di AS.PER. al 31.12.2025 è composta da 11 soci lavoratori (di cui 2 svantaggiati).

Medico competente

Il Medico Competente collabora con la Cooperativa e provvede al **processo di prevenzione interno aziendale**, affiancando il datore di lavoro e i responsabili delle strutture e dei servizi gestiti. In particolare, si occupa della sorveglianza sanitaria del personale e della predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori.

Il Medico competente, esperto in Medicina del lavoro, elabora il **Protocollo Sanitario** in collaborazione con l'Ufficio di Prevenzione e Protezione della Cooperativa, all'interno del quale sono indicati esami e procedure mediche ritenute idonee a valutare lo stato di salute del lavoratore in funzione dei rischi specifici volti a garantire l'idoneità alla mansione.

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) e Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP)

I compiti del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) e dell'Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP), definiti dall'art. 33 del D. Lgs 81/08 e s.m.i., sono precisamente: valutazione dei fattori di rischio e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro della Cooperativa, elaborazione delle misure di prevenzione e protezione e relativi sistemi di controllo.

Provvedono al monitoraggio e all'analisi degli infortuni, elaborando e attuando misure per la riduzione degli infortuni stessi e delle malattie professionali.

Conoscono e applicano i modelli e gli strumenti organizzativi utilizzati dalla Cooperativa.

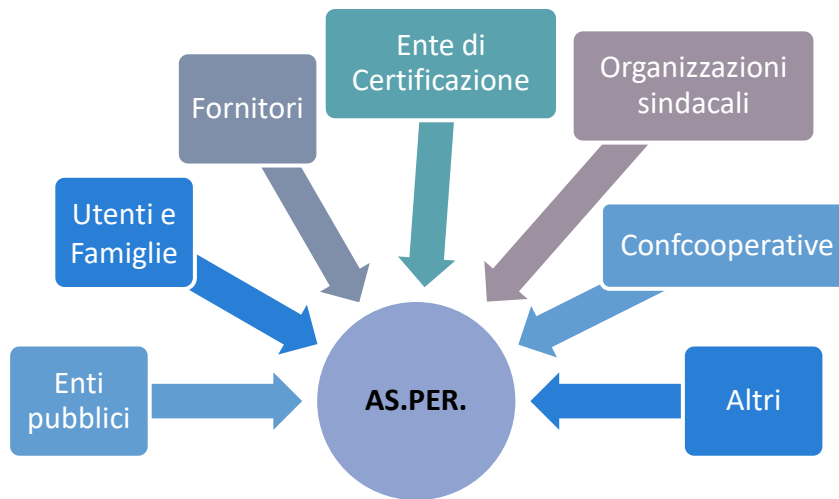
Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)

Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) della Cooperativa è un lavoratore designato all'interno delle strutture AS.PER., debitamente formato secondo quanto previsto dall'art. 37.

I compiti del RLS sono definiti dall'art. 50 del D. Lgs 81/08 e s.m.i. e precisamente: accede ai luoghi di lavoro, avverte il responsabile dell'azienda dei rischi individuati nel corso della sua attività; promuove l'elaborazione, l'individuazione e l'attuazione delle misure di prevenzione idonee a tutelare la salute e l'integrità fisica dei lavoratori, è consultato sulla designazione del Responsabile e degli Addetti al servizio di prevenzione, alla attività di prevenzione incendi, al primo soccorso, alla evacuazione dei luoghi di lavoro e del Medico Competente, riceve informazioni e documentazione aziendale inerente la valutazione dei rischi e le relative misure di prevenzione, conosce e applica i modelli e gli strumenti organizzativi utilizzati dalla Cooperativa.

Gli Stakeholder esterni

Di seguito presentiamo le caratteristiche dei principali Stakeholder esterni di AS.PER.:



Enti pubblici

Le relazioni con gli Enti pubblici rappresentano la caratteristica principale per la realizzazione degli interventi della Cooperativa, sia per quanto riguarda le attività di tipo A che di tipo B, in quanto conferiscono le direttive utili al corretto svolgimento delle attività ed emettono bandi e gare d'appalto per la gestione di beni e servizi.

I principali enti della Pubblica Amministrazione sono riassunti nella tabella che segue.

ENTE PUBBLICO	SPECIFICA DEL RAPPORTO
Regione	Contratti, Fatture, Delibere, Determine, Bandi di gara, Reclami, Non Conformità, Azioni Correttive, <i>Customer Satisfaction</i>
ASL	
Consorzi	
Comuni	

Utenti e famiglie

Gli utenti cui sono rivolte le attività di tipo A della Cooperativa AS.PER. sono disabili adulti in stato di necessità.

Tutti i servizi erogati mirano a garantire la cura e il benessere dell'utenza attraverso un'attenta programmazione. Le attività proposte sono calibrate sulla base dei bisogni specifici dei singoli in un ambiente confortevole, stimolante e strutturato.

La presa in carico degli utenti comporta anche la partecipazione attiva della famiglia, che svolge un ruolo integrale nella promozione e nel mantenimento della salute dei suoi membri, come pure nel fornire un supporto fisico ed emotivo.

Fornitori

I fornitori sono parte integrante del processo produttivo e organizzativo della Cooperativa e vengono attentamente selezionati in modo da offrire le massime garanzie possibili.

La Cooperativa si è dotata di una Procedura operativa specifica che si applica a tutte le tipologie di approvvigionamento aventi influenza sulla qualità dei servizi erogati. I fornitori di prodotti/servizi sono valutati e tenuti sotto controllo al fine di garantire il livello qualitativo che AS.PER. intende assicurare ai propri utenti.

I criteri utilizzati per la valutazione dei fornitori sono i seguenti:

- PRE-QUALIFICATO: dopo la prima fornitura;
- QUALIFICATO: se non vengono superate due Non Conformità nell'arco di dodici mesi;
- ESPULSO: nel caso siano state superate due Non Conformità.

I fornitori qualificati della Cooperativa sono stati suddivisi in due categorie: SUB. A e SUB. B, che corrispondono rispettivamente alla fornitura di beni e servizi, entrambe comprendenti le seguenti macro:

- ◆ SUB. A – BENI, tra cui:
 - Fornitura generi alimentari;
 - Fornitura vestiario, biancheria;
 - Fornitura prodotti di pulizia, igiene utenti e prodotti farmaceutici;
 - Fornitura DPI e prodotti connessi alla sanificazione e disinfezione.

- ◆ SUB. B – SERVIZI, tra cui:
 - manutenzione edile;
 - manutenzione impianto idrico-sanitario;
 - manutenzione impianto di condizionamento ambientale invernale ed estivo, aeraulico;
 - manutenzione impianto elettrico;
 - manutenzione antincendio;
 - manutenzione informatica;
 - manutenzione di serramenti;
 - manutenzione di sollevatori, ausili;
 - manutenzione di ascensori;
 - servizi di manutenzione cucina;
 - servizio di derattizzazione;
 - servizio di raccolta e smaltimento rifiuti;
 - gestione trattamento acque;
 - gestione e fornitura del verde.

- ◆ SUB. A-B:
Alcune ditte vengono classificate nella sezione Varie, in quanto offrono sia beni che servizi.

Ente di Certificazione

L'Ente di Certificazione cui AS.PER. fa riferimento per l'emissione e il mantenimento della Certificazione 9001:2015 è Quaser Certificazioni s.r.l.

Quaser Certificazioni è un Ente di certificazione accreditato da Accredia secondo i principali standard internazionali e possiede il *know-how* necessario per eseguire audit e per certificare in ambito di qualità,

ambiente, salute e sicurezza dei lavoratori, spaziando in molti settori di mercato e garantendo competenza e affidabilità in ogni campo.

Organizzazioni sindacali

Le Organizzazioni sindacali firmatarie del nuovo CCNL Cooperative Sociali, con cui AS.PER. ha relazioni in fatto di vertenze sindacali e firma di accordi paritetici, sono FP-CGIL / UIL-FLP / CISL-FP / FISASCAT-CISL.

Confcooperative

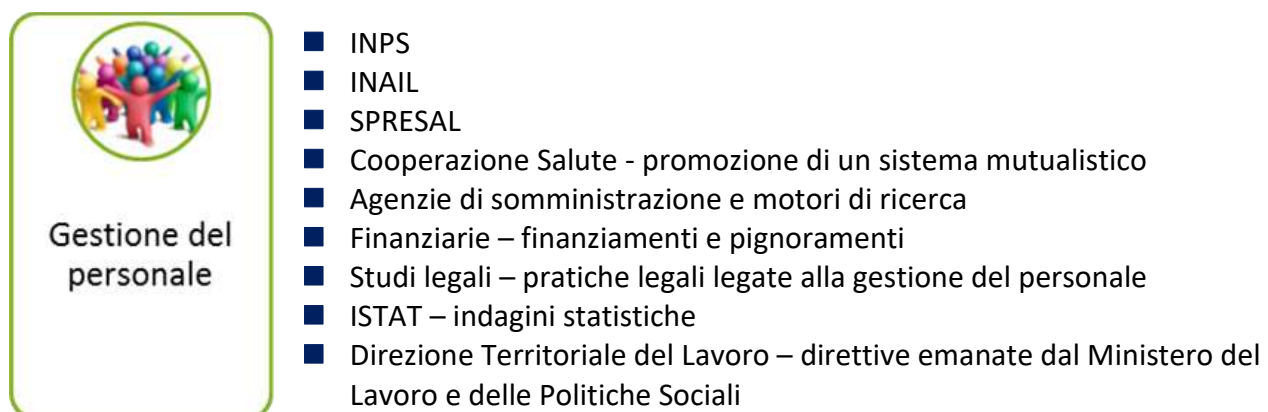
Confcooperative, organizzazione di rappresentanza, assistenza e tutela del movimento cooperativo e delle imprese sociali italiane, offre a AS.PER. consulenza tecnica e si pone come ente promotore di tirocini formativi.

Altri

All'interno della voce "Altri" vogliamo includere altri Stakeholders che non abbiamo ancora nominato ma che, nel corso del 2025, hanno offerto il loro contributo e hanno collaborato con la Cooperativa a fronte di Contratti/Convenzioni all'uopo stipulati, suddividendoli all'interno delle seguenti macro categorie:



Di seguito, elenchiamo brevemente le specifiche di ogni macro categoria.





Associazioni

- Associazioni di volontariato locale – attività ludico-ricreative



Supporto tecnico-informatico e Pubbliche Relazioni

- Advenias – *software* gestionale per le attività socio –assistenziali/educative
- Team System – *software* gestionale di contabilità e paghe



Organi di vigilanza

- NAS/SPRESAL/ASL– evidenze richieste a seguito di verifiche
- Direzione Territoriale del Lavoro – direttive emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

3. Persone che operano per la Cooperativa AS.PER.

Informazioni sul personale che opera per la Cooperativa

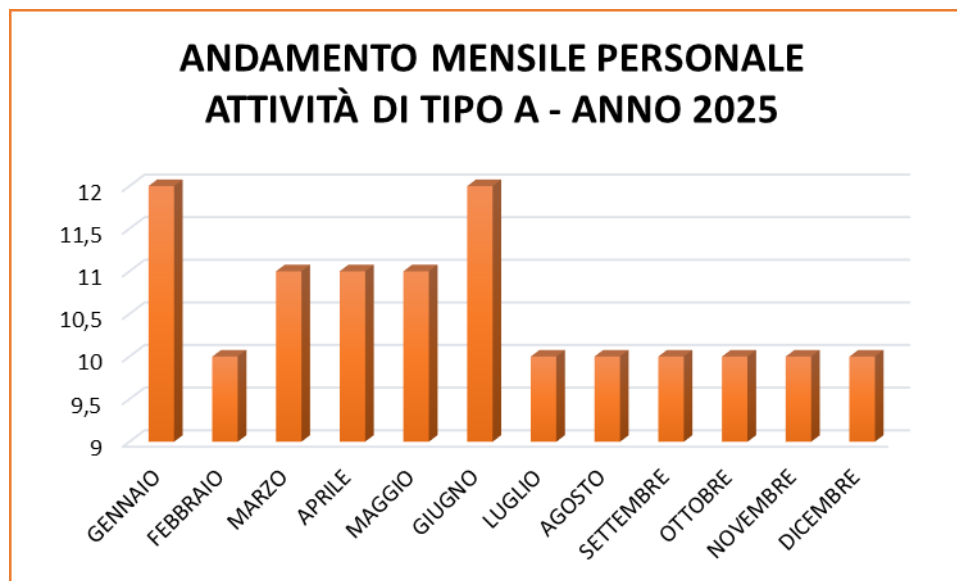
La Cooperativa è costantemente impegnata nella ricerca di personale qualificato e nella formazione degli operatori in forza per rispondere alle nuove esigenze in un contesto segnato da continui cambiamenti.

Di seguito sono raccolte alcune informazioni significative riferite al personale che lavora per la Cooperativa.

❖ Andamento mensile del personale di AS.PER. per l'anno 2025

Proponiamo di seguito un riepilogo mensile del personale in forza dal 01.01.2025 al 31.12.2025.

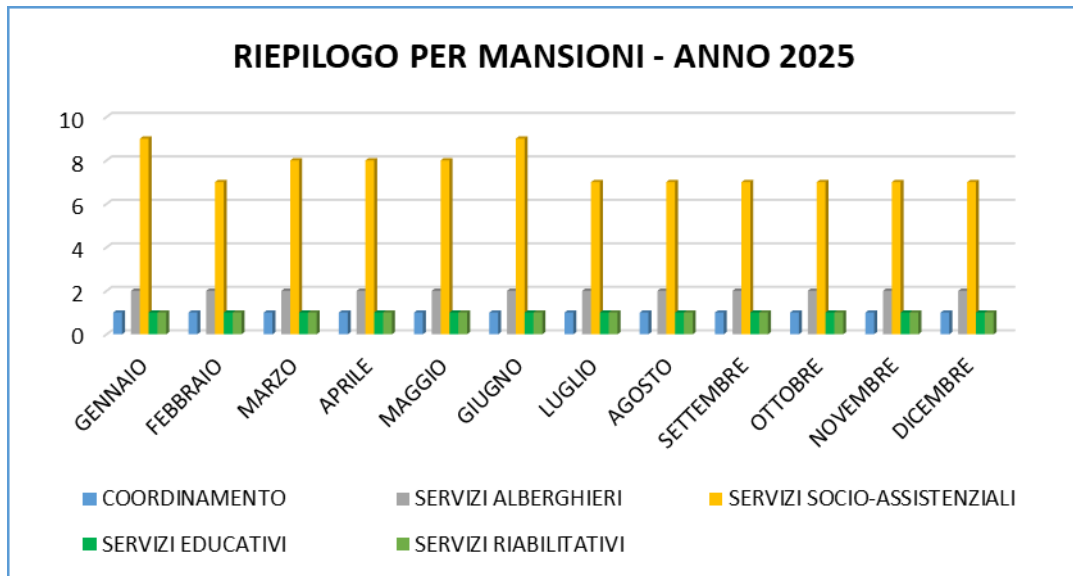
ATTIVITÀ DI TIPO A



ATTIVITÀ DI TIPO B

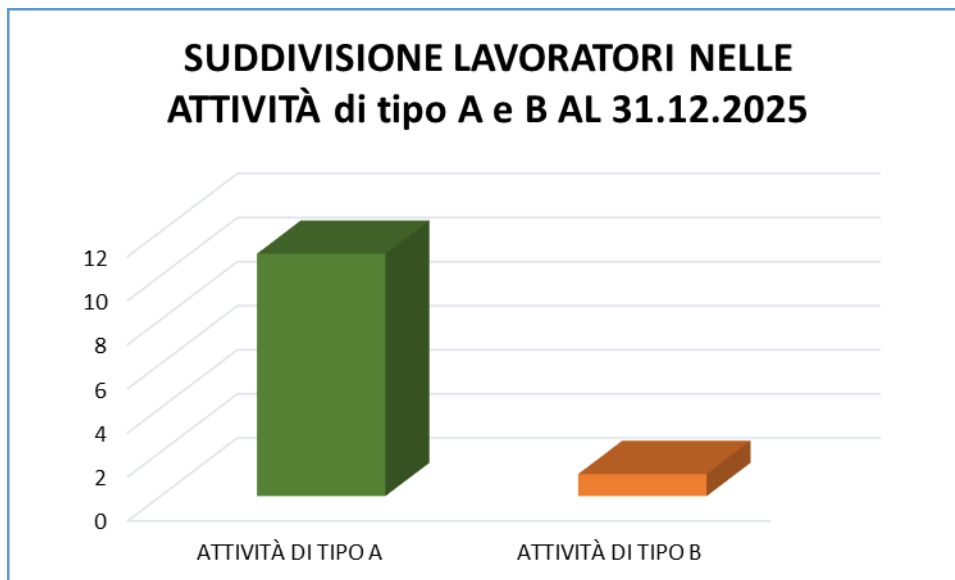


Di seguito presentiamo un riepilogo mensile delle diverse mansioni per l'anno 2025. Come si evince dal grafico, la forza motrice dei servizi erogati è rappresentata dalla componente socio-assistenziale.



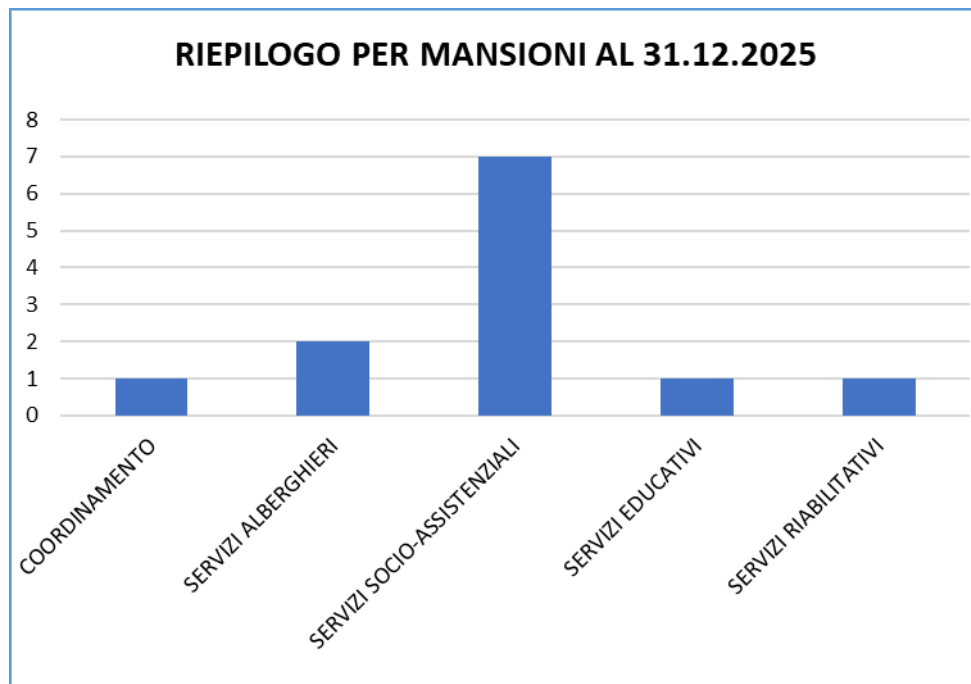
Proponiamo una panoramica completa della suddivisione del personale in forza al 31.12.2025:

❖ **Lavoratori suddivisi nelle attività di tipo A e B al 31.12.2025**



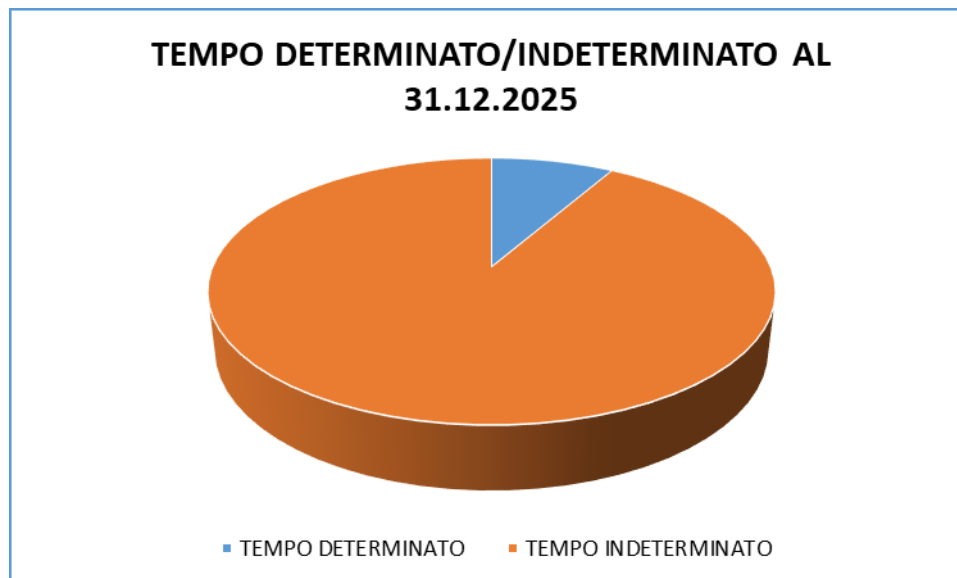
❖ Lavoratori impiegati in strutture e servizi AS.PER. suddivisi per mansione al 31.12.2025

L'istogramma riportato di seguito conferma la prevalenza di personale impiegato nei servizi socio-assistenziali di AS.PER.



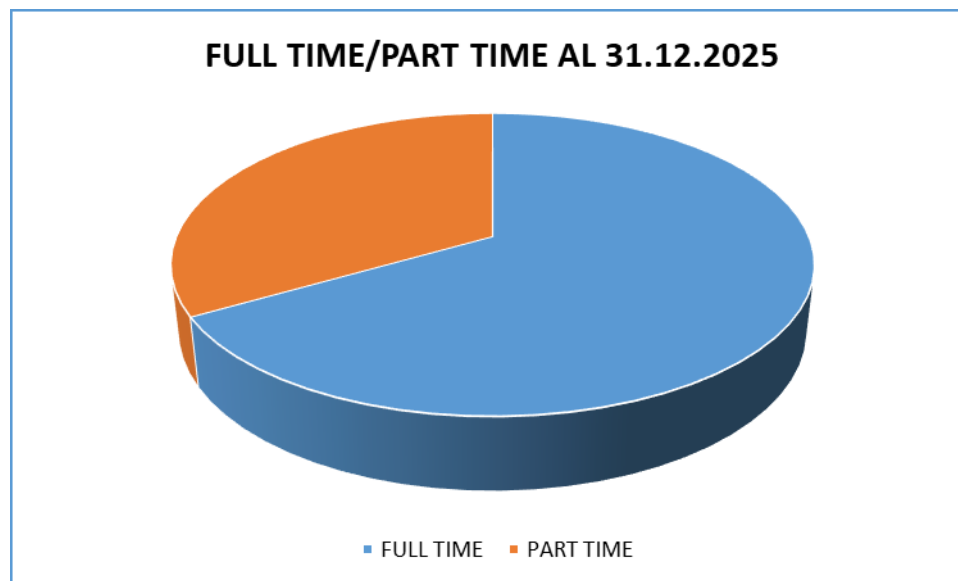
❖ Lavoratori a tempo indeterminato e determinato al 31.12.2025

Il grafico a torta indica la notevole presenza in Cooperativa di personale assunto a tempo indeterminato.



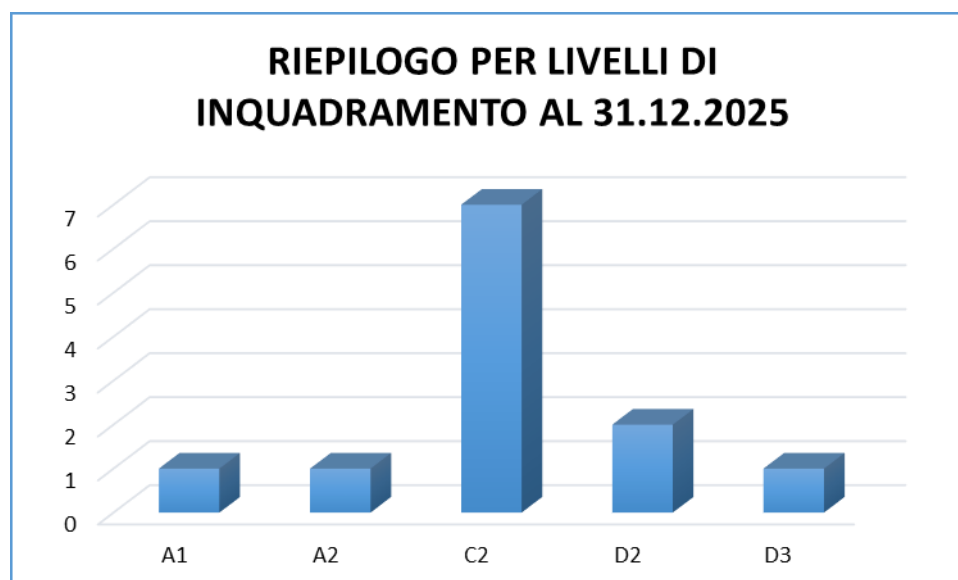
❖ Lavoratori full time e part time al 31.12.2025

La maggioranza degli operatori di AS.PER. ha un contratto full - time.



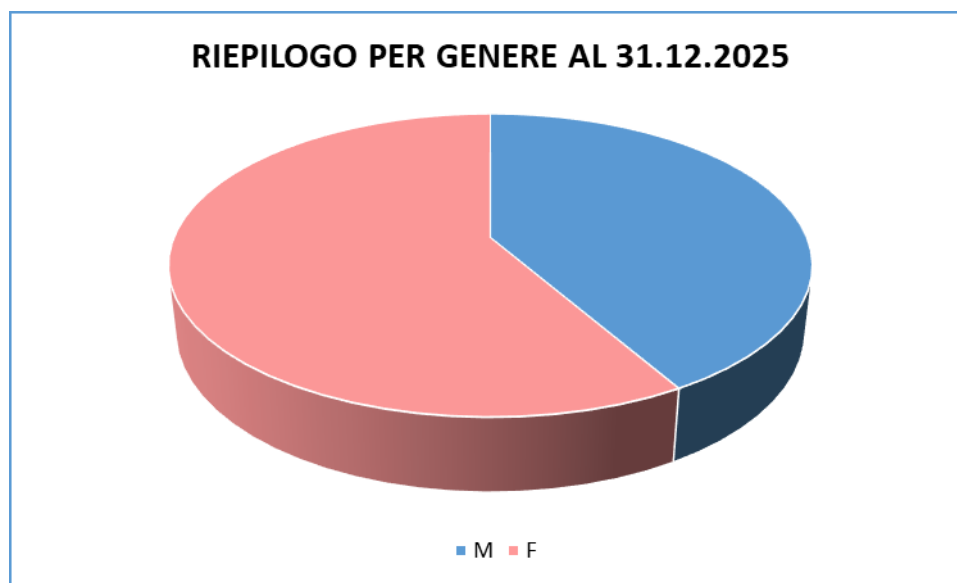
❖ Lavoratori suddivisi secondo i livelli di inquadramento al 31.12.2025

Il grafico che segue evidenzia l'assoluta maggioranza di personale inquadrato nel livello C2 nell'organico di AS.PER.



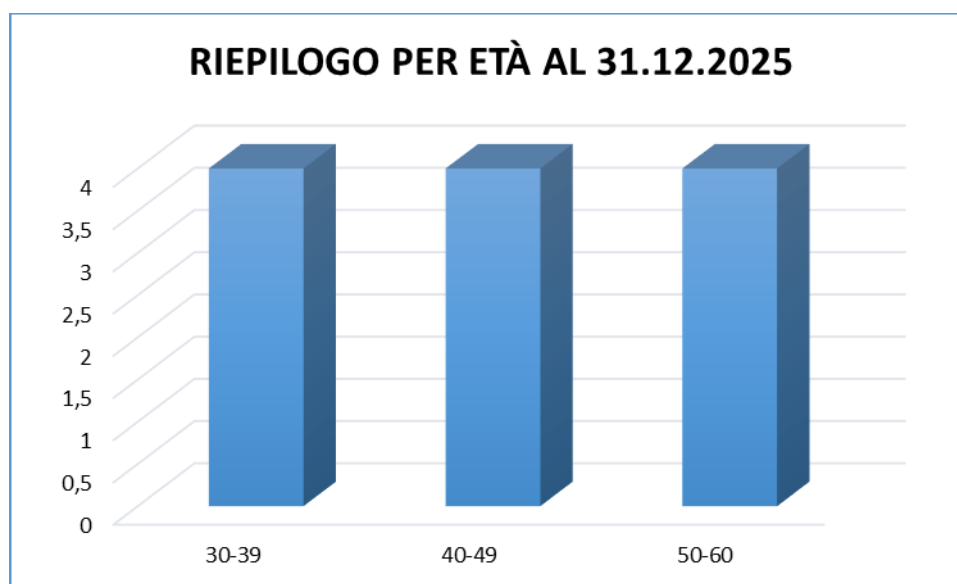
❖ Lavoratori suddivisi per genere al 31.12.2025

Il grafico a torta indica l'alta percentuale di donne presenti all'interno dell'organico di AS.PER.



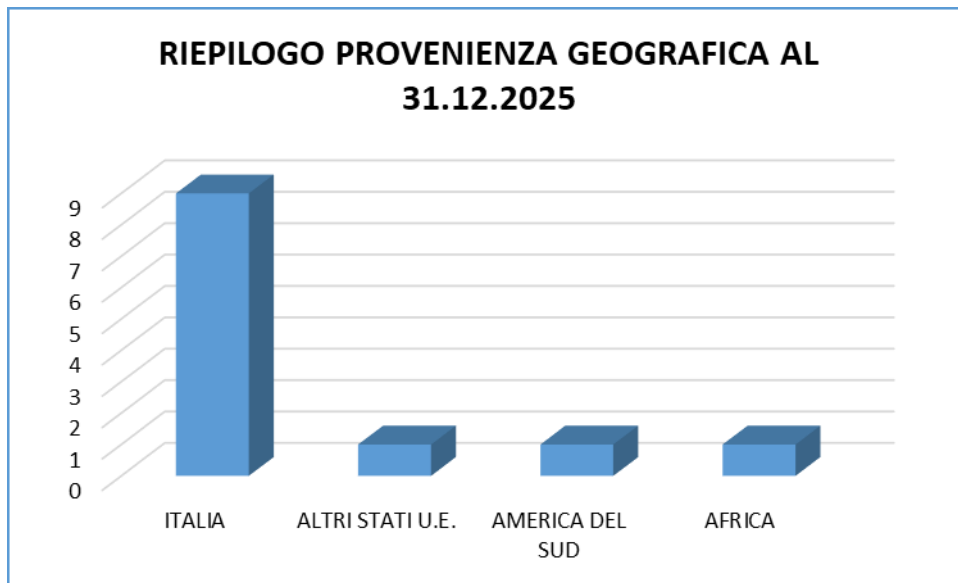
❖ Lavoratori suddivisi per età al 31.12.2025

Le fasce d'età 30-39, 40-49 e 50-59 accolgono lo stesso numero di lavoratori della Cooperativa.



❖ Lavoratori suddivisi per provenienza geografica al 31.12.2025

La maggior parte degli assunti dalla Cooperativa è di nazionalità italiana.



❖ Soci lavoratori al 31.12.2024

All'interno di AS.PER. i soci lavoratori sono 11.

Il capitale sociale che i nuovi soci devono versare è pari a € 103,29 (pari a 1 azione di AS.PER.). Tale importo viene rimborsato interamente a fine rapporto di lavoro.

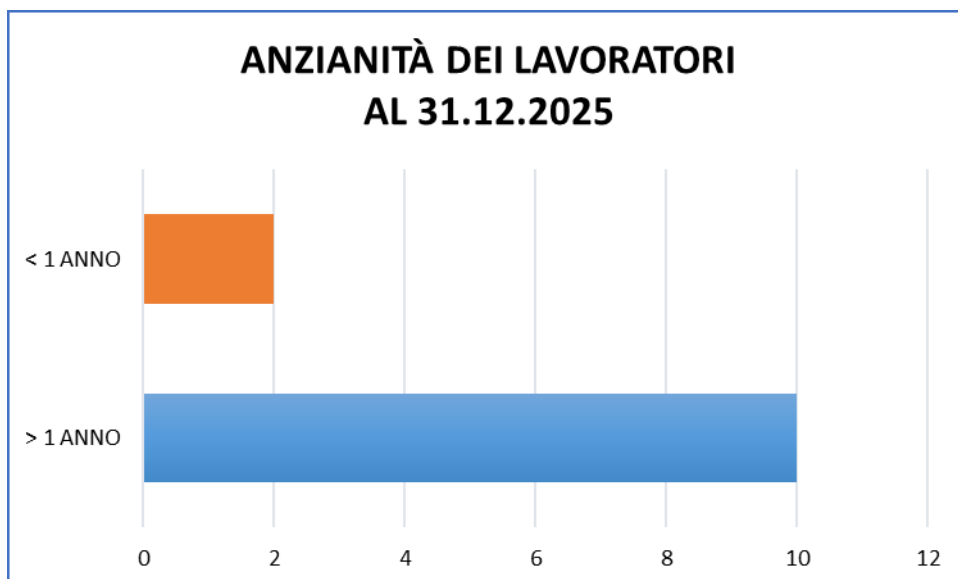
❖ Soci e liberi professionisti al 31.12.2025

All'interno dell'Organizzazione operano, inoltre, cinque liberi professionisti, di cui:

- Un medico responsabile;
- Quattro infermieri.

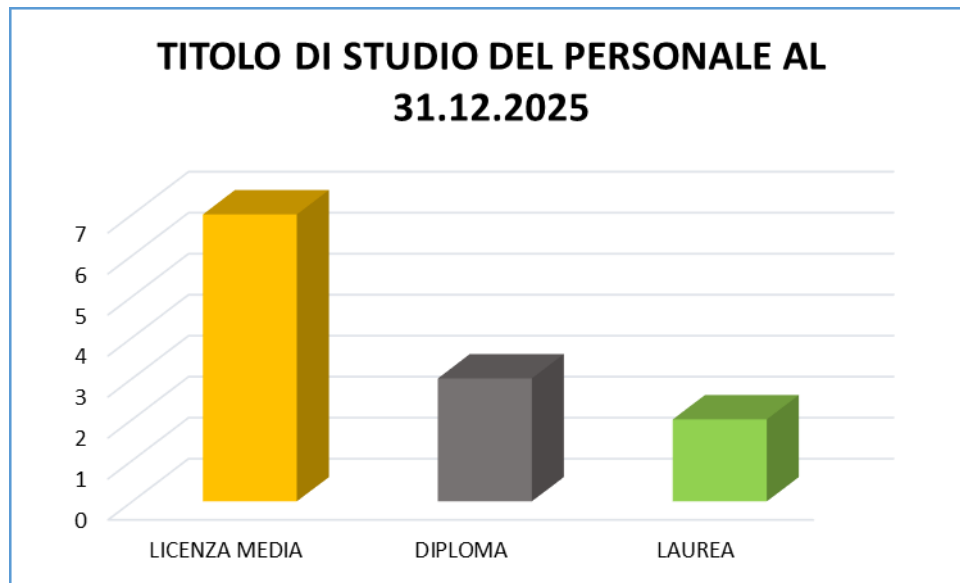
❖ Anzianità del personale al 31.12.2025

Di seguito proponiamo un grafico che suddivide il personale in forza alla data del 31.12.2025 per anzianità.



❖ **Livello di istruzione del personale al 31.12.2025**

Il grafico che segue mostra il livello di istruzione del personale della Cooperativa alla data del 31.12.2025.

***La formazione del personale***

AS.PER. sostiene la formazione continua per i propri lavoratori, per accrescerne le conoscenze e le competenze in un contesto in continuo cambiamento.



AS.PER. offre due diverse tipologie di formazione ai propri lavoratori: obbligatoria e specifica.

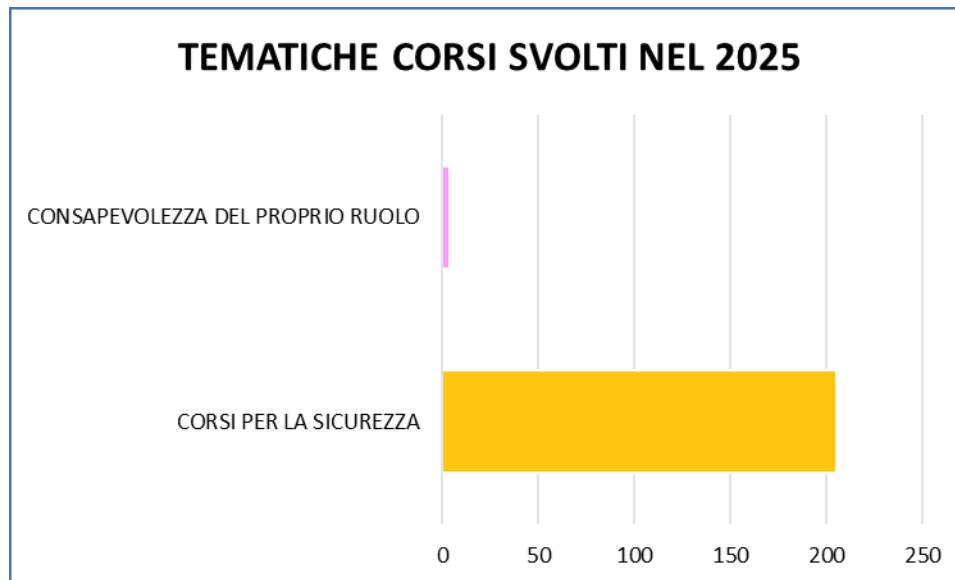
Gli operatori in organico vengono formati e aggiornati rispettando le disposizioni e le scadenze previste dal D. Lgs. 81/08 per quanto riguarda la formazione obbligatoria.

Il fabbisogno formativo specifico, invece, viene calibrato sui reali bisogni espressi da operatori, da una verifica sul servizio, dalla Direzione e/o determinati da eventuali nuove normative.

Sulla base dei corsi da organizzare, vengono di volta in volta individuati docenti esperti per la gestione della specifica area tematica.

Inoltre, la Cooperativa provvede al monitoraggio continuo del conseguimento, su base triennale, dei crediti ECM per le figure interessate dalla formazione continua sul campo, al fine di poter ottemperare alle disposizioni legislative in materia.

Il grafico che segue rappresenta le tematiche dei corsi di formazione specifica attivati nelle strutture e nei servizi della Cooperativa durante il 2025.



Come si evince, i corsi svolti maggiormente nel 2025 riguardano la sicurezza.

Nella tabella a seguire diamo un dettaglio dei corsi compresi nelle tematiche riportate nel grafico.

TEMATICA	DETTAGLIO CORSI
CONSAPEVOLEZZA DEL PROPRIO RUOLO	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Formazione di avviamento alla mansione ▶ Corsi specifici sulla mansione ▶ Sistema uomo a terra ▶ Gestione dei conflitti tra operatori ▶ Protocolli aziendali
CORSI PER LA SICUREZZA	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Alcool e lavoro ▶ Antincendio prima formazione ▶ BLS/BLS-D prima formazione e aggiornamento ▶ Movimentazione manuale dei carichi e dei pazienti ▶ Prova di evacuazione ▶ Rischio chimico-biologico ▶ Accordo Stato-Regioni ▶ Nuovo sistema antincendio ▶ Aggiornamento RLS ▶ Gestionale rifiuti speciali ▶ Protocolli aziendali ▶ Istruzioni operative ▶ Corretto utilizzo DPI

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti

La retribuzione dei soci lavoratori e dei dipendenti rispetta i corrispettivi indicati per ciascun livello dalla tabella contributiva allegata al *Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle Cooperative del settore socio sanitario assistenziale educativo e di inserimento lavorativo*, da *AGCI-Imprese Sociali, Confcooperative-Federsolidarietà, Legacoopsociali, FP CGIL, FP CISL, FISASCAT CISL, UIL FPL, UIL TUCS*.

4. Obiettivi e attività

Informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate

Tutte le attività svolte dalla Cooperativa AS.PER. nel corso del 2025 sono coerenti a quanto esplicitato all'interno dello Statuto.

Come già accennato in precedenza, per quanto concerne la sezione A, le attività socio-sanitarie ed educative svolte sono rivolte a utenti disabili; in merito alla sezione B, annoveriamo i servizi di pulizia.

Attività di tipo A

Per le attività della sezione A, proponiamo di seguito una panoramica riguardante gli utenti in carico alle strutture e ai servizi di AS.PER. al 31.12.2025.

❖ Posti letto autorizzati nelle strutture AS.PER. per utenza al 31.12.2025

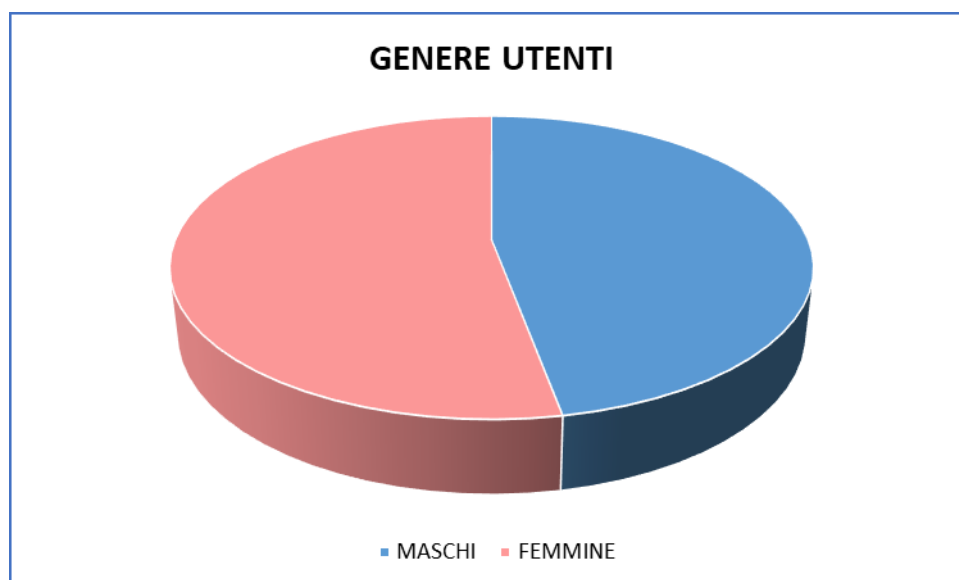
Il 100% dei posti letto autorizzati nelle strutture della Cooperativa sono a favore di utenti disabili.

❖ Posti letto autorizzati e posti letto occupati al 31.12.2025

I posti letto autorizzati, 12 per la Comunità "Arca" e 5 per il Gruppo Appartamento "Arca 2", sono occupati in totale al 100% alla data del 31.12.2025.

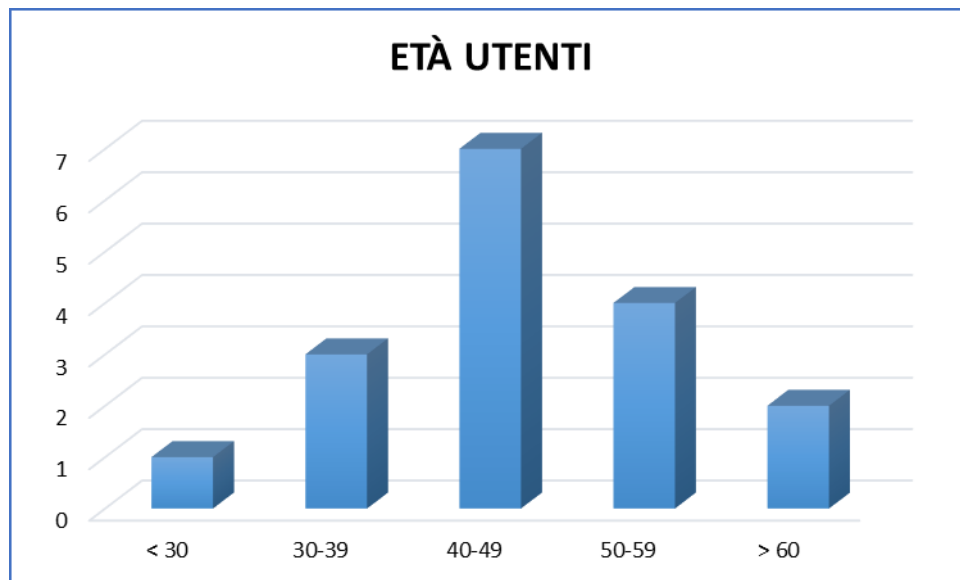
❖ Utenti suddivisi per genere al 31.12.2025

Seppur di poco, il numero degli utenti maschi è inferiore alle femmine alla data del 31.12.2025.



❖ Utenti suddivisi per fascia d'età al 31.12.2025

La maggioranza degli utenti ha meno di 50 anni.



Attività di tipo B

Nel corso del 2025 sono state erogate attività di trasporto e consegna pasti.

La certificazione di AS.PER.



In un'ottica di gestione aziendale, razionalizzazione delle risorse, orientamento all'utente e garanzia della Qualità, la Cooperativa AS.PER. si è concretizzata in un modello gestionale di riferimento specifico basato sullo Standard internazionale ISO 9001 certificandosi a fronte della Norma UNI EN ISO 9001:2015.

L'obiettivo dell'Organizzazione è strutturare e gestire le proprie risorse e i propri processi produttivi in modo da riconoscere e soddisfare i bisogni dei clienti, migliorare continuamente le performance e garantire l'efficienza e l'efficacia dei processi aziendali.

Qualità dei servizi erogati

Le attività svolte dalla Cooperativa AS.PER. tendono tutte al perseguimento della massima soddisfazione dei Clienti e al miglioramento continuo dei servizi offerti.

Customer Satisfaction

La modalità attraverso la quale AS.PER. analizza la soddisfazione del cliente passa attraverso la distribuzione annuale dei questionari di Customer Satisfaction a un campione rappresentativo di Clienti Utenti e Operatori.

La percentuale di soddisfazione ottenuta per l'anno 2025 è, in media, pari a:

- ❖ 86 % per gli Utenti (utenti, familiari, amministratori di sostegno, tutori);
- ❖ 93 % per gli Operatori.

Obiettivi

Gli obiettivi su cui l'Ufficio Qualità della Cooperativa AS.PER. concentra il proprio lavoro si possono riassumere in quattro macro categorie:

1. Mantenimento e implementazione del Sistema di Gestione Qualità e Accreditamento,
2. Crescita professionale con costante aggiornamento del personale ai fini professionali e in materia di salute e sicurezza sul lavoro,
3. Coinvolgimento, responsabilizzazione e consapevolezza sugli obiettivi da perseguire a breve, medio e lungo termine.

Tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori

La Cooperativa AS.PER. pone particolare riguardo a:

- Identificare i pericoli delle attività e valutare in modo anticipato i rischi per il personale, al fine di prevenire infortuni, patologie professionali o minimizzarne l'accadimento. Analizzare l'efficacia delle azioni intraprese a seguito della valutazione dei rischi e analizzare l'impatto sul contesto aziendale.
- Aggiornare in modo continuo delle procedure di gestione per un costante controllo della salute e dell'incolumità del personale.
- Mettere in atto metodologie, interventi e adeguamenti atti alla eliminazione/riduzione degli infortuni e delle patologie professionali.

Elementi e fattori rilevanti nel raggiungimento dei risultati

la Cooperativa mantiene alta la soglia di attenzione e mette in atto azioni volte alla prevenzione delle infezioni, quali:

- ❖ Valutazione del rischio biologico e chimico per i lavoratori
- ❖ Approvvigionamento e consegna DPI
- ❖ Informazione, formazione e addestramento *ad hoc*
- ❖ Sorveglianza sanitaria.

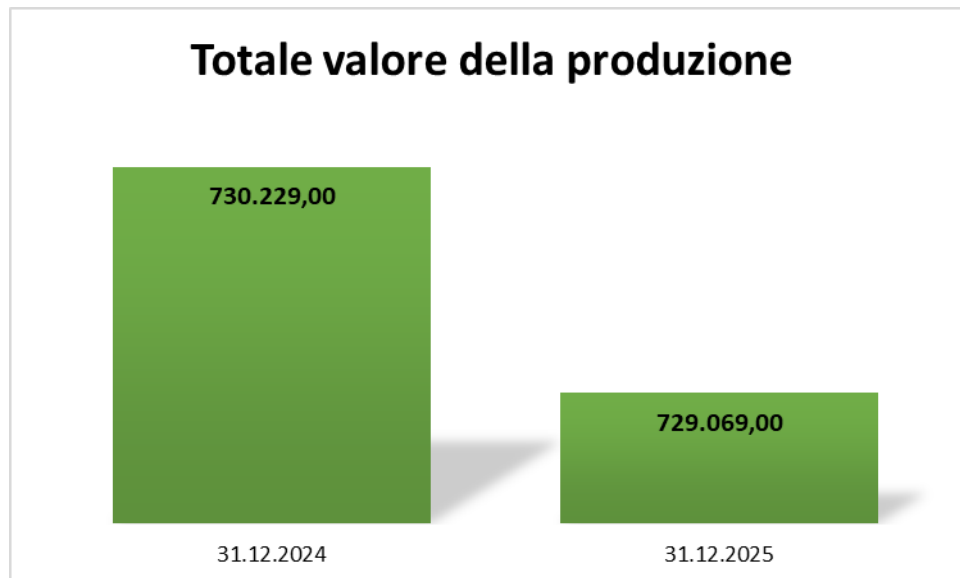
5. Situazione economico-finanziaria

Dati economici

Di seguito si prendono in esame i dati economici salienti ricavati dal Bilancio di esercizio al 31.12.2025 della Cooperativa AS.PER.

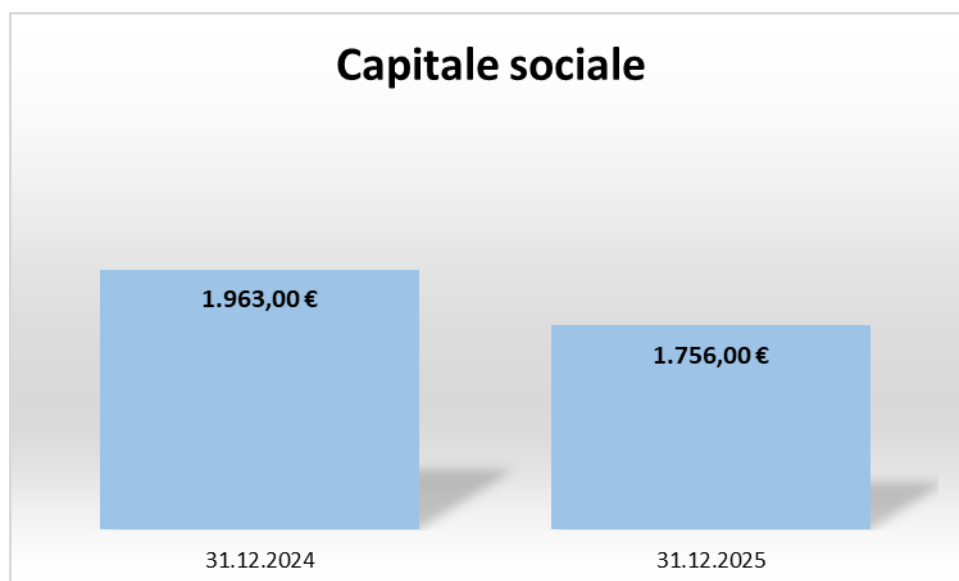
Ricavi

Il grafico di seguito indica il confronto tra i ricavi della Cooperativa per gli anni 2024 e 2025:



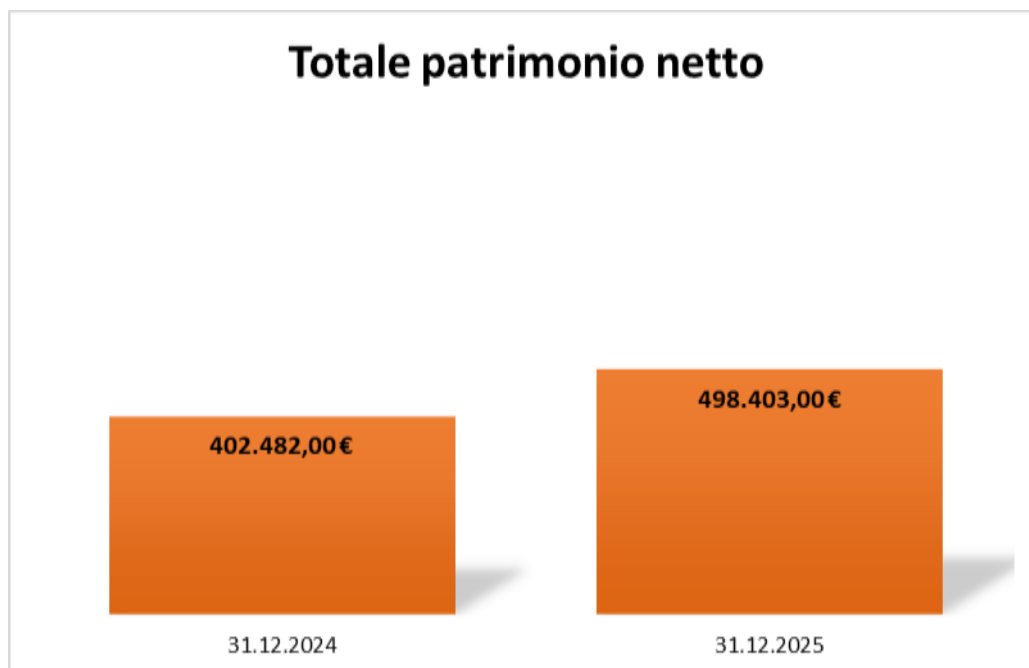
Capitale sociale

L'istogramma a seguire riporta il confronto tra il capitale sociale per gli anni 2024 e 2025.



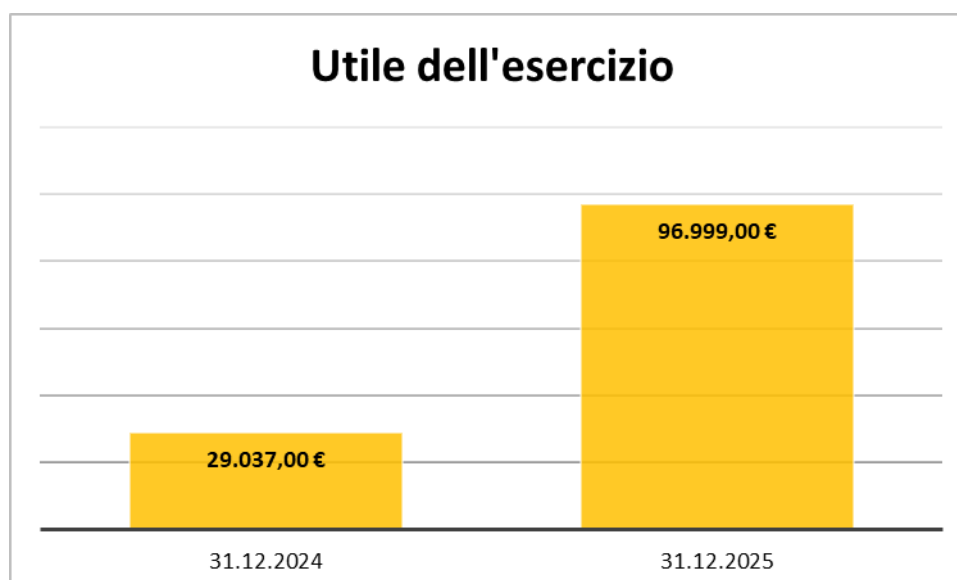
Patrimonio netto

Di seguito proponiamo il confronto di patrimonio netto della Cooperativa per gli anni 2024 e 2025.



Utile dell'esercizio

Come si evince dal grafico a seguire, indichiamo l'utile dell'esercizio per l'anno 2025.



6. Altre informazioni non finanziarie

Impatto ambientale delle attività svolte

La Cooperativa si impegna ad un comportamento virtuoso nei confronti dell'ambiente.

Gli aspetti ambientali presi in considerazione sono acqua e TEP (questi ultimi, derivanti dall'utilizzo di energia e combustibili fossili).

Tra gli obiettivi perseguiti possiamo annoverare:



Riduzione impatto ambientale degli autoveicoli aziendali

- Aggiornamento del parco macchine aziendale con veicoli a minore impatto ambientale.



Corretta gestione dei rifiuti speciali e assimilabili agli urbani

Privacy

La Cooperativa ha adeguato il proprio sistema di gestione della *Privacy* ai sensi del GDPR, nuovo regolamento sulla privacy, in applicazione dal 25 maggio 2018.

Il GDPR istituisce un quadro normativo incentrato sui doveri e la responsabilizzazione del Titolare del trattamento, ovvero la Cooperativa AS.PER. La nuova disciplina impone alla Cooperativa di garantire il rispetto dei principi in essa contenuti, ma anche di essere in grado di provarlo, adottando una serie di strumenti che lo stesso GDPR indica, partendo da un'attenta valutazione di rischi e impatti.

Il concetto di "responsabilizzazione" si traduce nel fatto che AS.PER. è chiamata a dimostrare che i trattamenti siano coerenti con il disposto del GDPR, a pianificare e mettere in atto misure tecniche e organizzative per poterne comprovare l'adeguatezza, e ad attivare un modello di monitoraggio delle misure tecnico-organizzative implementate.

Alessandria, 18/03/2026

In originale firmato

Cooperativa Sociale AS.PER.
Il Presidente del CdA
Dott. Ubaldo Gatti

Il sottoscritto Dott. Paradiso Bruno, ai sensi dell'art. 31 comma 2-quinquies della legge 340/2000 dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la Società.

Sommario

A. Introduzione.....	1
Introduzione.....	2
B. Nota metodologica	3
Nota metodologica.....	4
1. Informazioni generali sull'Ente	5
La Cooperativa	6
La Cooperativa in breve	6
I contatti di AS.PER.....	7
AS.PER.: sede e unità locali	7
Dove siamo: la sede	7
Dove siamo: unità locale.....	7
Lo Statuto: scopo, principi e oggetto sociale	8
Collegamenti con altri enti del Terzo Settore	10
Confcooperative e Federsolidarietà.....	10
Contesto di riferimento.....	10
Sezione A.....	10
Sezione B.....	10
La nostra storia.....	10
2. Struttura, governo e amministrazione.....	12
La <i>Governance</i> di AS.PER.....	13
L'organizzazione AS.PER.....	13
L'organigramma AS.PER.....	15
Mappatura dei principali Stakeholders di AS.PER.....	16
Gli Stakeholders interni.....	16
Amministratori	16
Lavoratori	16
Medico competente.....	17
Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) e Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP).....	17
Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)	17
Gli Stakeholder esterni.....	18
Enti pubblici.....	18
Utenti e famiglie.....	18
Fornitori.....	19
Ente di Certificazione	19
Organizzazioni sindacali	20

Confcooperative.....	20
Altri.....	20
3. Persone che operano per la Cooperativa AS.PER.	22
Informazioni sul personale che opera per la Cooperativa.....	23
La formazione del personale.....	29
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti	30
4. Obiettivi e attività.....	31
Informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate	32
Attività di tipo A	32
Attività di tipo B	33
La certificazione di AS.PER.	33
Qualità dei servizi erogati	33
Customer Satisfaction	34
Obiettivi.....	34
Tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori	34
Elementi e fattori rilevanti nel raggiungimento dei risultati	34
5. Situazione economico-finanziaria	35
Dati economici	36
Ricavi	36
Capitale sociale	36
Patrimonio netto.....	37
Utile dell'esercizio.....	37
6. Altre informazioni non finanziarie	38
Impatto ambientale delle attività svolte.....	39
Privacy	39